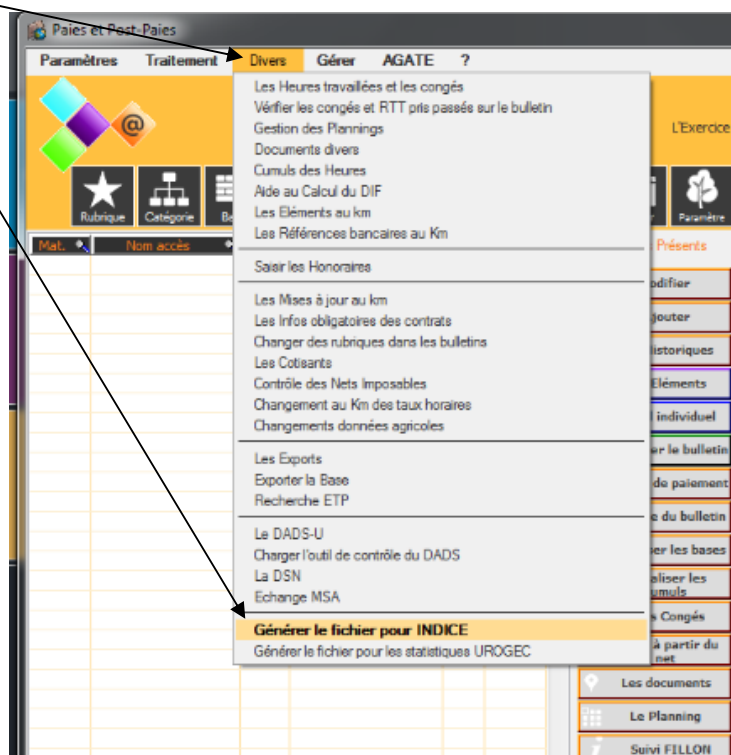


Procédure de remontée des éléments Ressources Humaines (anonymisés) vers INDICES (outil statistique social de la FNOGEC et du CNEAP)

1. Générer le fichier pour INDICES depuis le module AGATE PAIE :

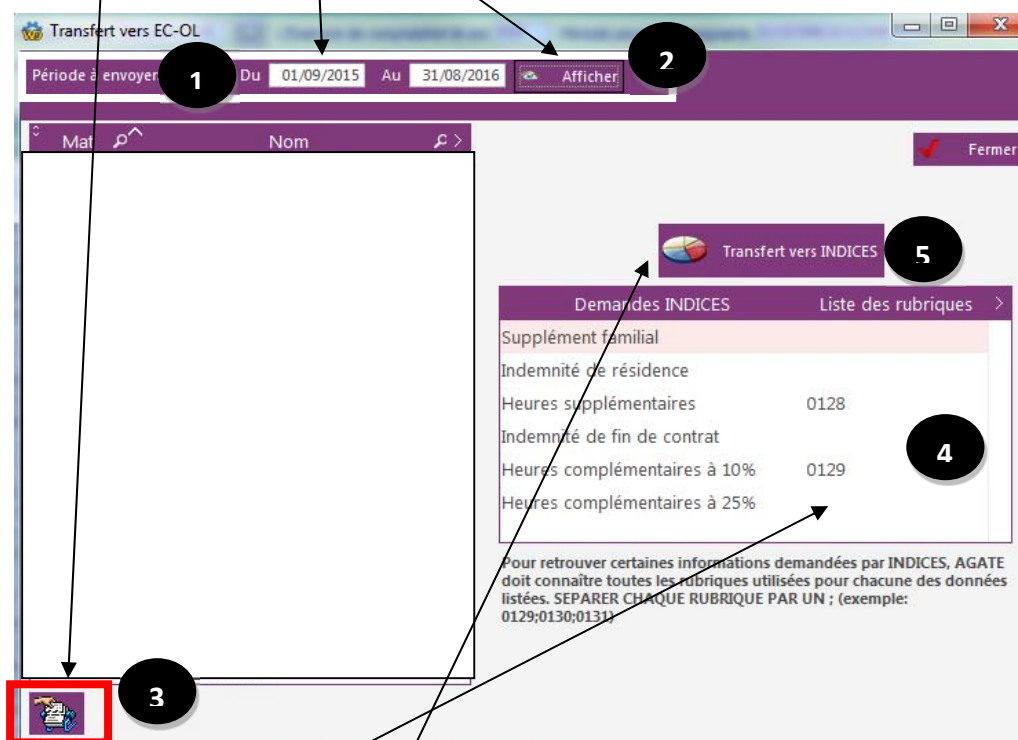
➤ Menu Divers

➤ Générer le fichier pour INDICE



2. La fenêtre intitulée « Transfert vers EC-OL s'ouvre :

1. Choisir l'exercice comptable souhaité
2. Cliquer sur « afficher »
3. Sélectionner les salariés : tout le personnel de la période indiquée s'affiche



- 4 Indiquer le code que vous utilisez devant chaque rubrique indiquée dans le cadre à droite si l'information est vide
- 5 Cliquer sur « Transfert vers INDICES »

Le transfert peut prendre quelques minutes

Le logiciel affichera un message pour vous informer que le transfert est terminé

Pour toute question, merci de nous en faire par courriel à : e.aitouaret@asrec-cvl.org